

GODIŠNJE IZVJEŠĆE
O OSTVARIVANJU PLANA I PROGRAMA
RADA U PEDAGOŠKOJ GODINI 2015./16.



KLASA:601-02/16-05/01
URBROJ:2198-06-05-16-1
Poličnik, 22.rujna 2016 god

M.P.

RAVNATELJICA

Marijana Barić

Na temelju čl. 50. Statuta Dječjeg vrtića „Zvončić“ Poličnik , Upravno vijeće Dječjeg vrtića Zvončić na 75. sjednici održanoj 22. rujna 2016 usvaja

GODIŠNJE IZVJEŠĆE
O RADU DJEČJEG VRTIĆA „ZVONČIĆ“ POLIČNIK
ZA PEDAGOŠKU GODINU 2015./16.

1. UVOD

DJEČJI VRTIĆ „ZVONČIĆ“ - POLIČNIK (nadalje: vrtić) – je jedina predškolska ustanova na području Općine Poličnik koja provodi programe njege, odgoja i obrazovanja djece rane i predškolske dobi.

Vrtić je osnovan s ciljem zadovoljavanja potreba roditelja za smještajem djece rane i predškolske dobi na području Općine Poličnik.

U Izvješću o radu Dječjeg vrtića Zvončić nastojat će se procjenjivati kvaliteta dosadašnjeg rada uz navođenje postignuća i unapređenja rada tijekom pedagoške godine prema planu i programu rada 2015./16. godine.

Dječji vrtić Zvončić sastoji se od;

- **Matičnog objekta** (dalje: MO) u Poličniku, Ul. Petra Krešimira IV 2, 23241 Poličnik, te od
- **područnog objekta** (dalje: PO) Murvica-Briševo koji se nalazi u naselju Murvica, Ul. Franje Tuđmana 2, 23000 Murvica.

U matičnom objektu u Poličnik rad se provodio u tri odgojne skupine:

1. **jaslička** (od 1. do 3. godine djetetova života),
2. **mješovita** (od 4. do 6. godine djetetova života),
3. **predškolska skupina** (godina pred polazak u školu)

U područnom objektu rad se provodio u tri odgojne skupine:

1. **jaslička** (od 1. do 3. godine djetetova života),
2. **mješovita** (od 4. do 6. godine djetetova života),
3. **predškolska skupina** (godina pred polazak u školu)

U svim skupinama provodio se cjelodnevni program rada od **6,30 do 16,30 sati**. Program predškole u MO Poličnik održavao se od **15.30 – 17.30** sati, a u područnom objektu od **13.00 – 15.00** sati i provodio ga je isti odgajatelj (Antonia Kovačević).

Osnivač i vlasnik vrtića je Općina Poličnik, a u financiranju vrtića osim Općine sudjeluju i roditelji čija djeca polaze Vrtić.

Ukupna radna površina unutrašnjeg prostora matičnog objekta iznosi 250 m², dok ukupna površina vanjskog prostora koji obuhvaća park za djecu, zelene površine i parking iznosi 1 350 m².

Ukupna radna površina unutrašnjeg prostora područnog objekta iznosi 295 m², dok ukupna površina vanjskog prostora ovog objekta iznosi 2 626 m², a obuhvaća park za djecu, zelene površine, maslinik i parking.

2. USTROJSTVO

U pedagoškoj 2015./16. godini na realizaciji programa rada sudjelovalo je: 9 odgajateljica, ravnateljica, pedagoginja (pola radnog vremena), 2 kuharice i 2 spremačice, sveukupno: 15 djelatnika.

Broj i raspored djelatnika po vrtićima: Tablica br.1

VRTIĆ	Broj odgajatelja	Ravnatelj stručni suradnik	Tehničko osoblje
Matični objekt ZVONČIĆ POLIČNIK	5	1	2
Područni objekt MURVICA- BRIŠEVO	4	1	2
UKUPNO	9	2	4
SVEUKUPNO:			15

Matični objekt i područni objekt započeli su s radom **01. rujna 2015. godine**, dok je program predškole u oba objekta započeo sa radom **01. listopada 2015. godine**.

Kao i protekle godine, u programu predškole radila je jedna odgojiteljica, i to na način da je radila pola radnog vremena u područnom objektu, a pola u matičnom objektu. Oba vrtića su radila i za vrijeme proljetnih i zimskih praznika bez obzira na broj djece, dok mala škola za to vrijeme nije radila.

Vrtić je radio **5 dana u tjednu** - od ponedjeljka do petka. Vrtići su započinjali s radom od **6,30** i završavali u **16,30 sati**.

Pedagoška godina 2015./16. trajala je od **1. rujna 2015. do 31. kolovoza 2016. Godine**.

Program predškole u oba vrtića trajao je od **1. listopada 2015. do 31. svibnja 2016. godine**.

Tijekom ljeta (srpanj i kolovoz) 2016. godine, rad u vrtićima je organiziran **ljetnim dežurstvom** koje je ove godine započeo prvi područni objekt Murvica Briševo i to od 13. lipnja do 20. srpnja 2016, nakon čega je ljetno dežurstvo nastavljeno u matičnom objektu i to od 21. srpnja do 30. kolovoza 2016. godine.

Rad je organiziran u skladu sa željama i potrebama roditelja i sukladno kapacitetima koje dječji vrtić ima.

Broj i raspored djece po vrtićima i skupinama i naziv odgojitelja: Tablica br.2

OBJEKT	SKUPINE	ODGOJITELJI	BROJ DJECE
MATIČNI OBJEKT POLIČNIK			
Matični objekt	JASLIČKA SKUPINA (1- 3 GODINE)	Meri Kevrić Mirjana Marinović	18
Matični Objekt	STARIJA SKUPINA (4 – 6 GODINA)	Sendi Šušić Tanja Čačić	29
Matični objekt	PREDŠKOLSKA SKUPINA (djeca u godini pred polazak u školu)	Antonia Kovačević	26
PODRUČNI OBJEKT MURVICA- BRIŠEVO			
Područni objekt	JASLIČKA SKUPINA (1 – 3 GODINE)	Ivana Knežević Jadranka Paić	16
Područni objekt	STARIJA SKUPINA (4– 6 GODINA)	Marijana Huljev Marijana Brkić	26
Područni objekt	PREDŠKOLSKA SKUPINA (djeca u godini pred polazak u školu)	Antonia Kovačević	11
Matični i područni objekt	UKUPNO		126

Prema Državnom pedagoškom standardu programi koji se provode u vrtićima ne smiju biti duži od 10 sati dnevno.

Sukladno tomu, Dječji vrtić provodi u matičnom objektu u Poličniku i u područnom objektu Murvica-Briševo cjelodnevne programe, poludnevne programe, te obavezni program predškole .

U sljedećoj tablici 3. prikazan je broj djece prema vrsti programa kojeg su koristili za oba objekta :

VRSTA PROGRAMA	BROJ DJECE
CJELODNEVNI PROGRAM	81
POLUDNEVNI PROGRAM	8
PROGRAM PREDŠKOLE	37

3. MATERIJALNI UVJETI RADA

Poboljšanje materijalnih uvjeta rada u u našoj ustanovi tijekom izvještajnog razdoblja bila su sljedeća:

a) od rujna 2015. do kolovoz 2016. godine (u vrijeme redovitog rada vrtića):

MO „Zvončić, Poličnik:

- 4 dječja stola za stariju odgojnu skupinu Poličnik (3.521,90 kn)
- TV philips za stariju odgojnu skupinu Poličnik (2.599,90 kn)
- Ormar za posteljinu Poličnik (550,00 kn)
- Ormar metalni arhivski (1.774,00 kn)
- Plinska ploča za kuhanje (prenamjena Struja – plin) -2.991.55 kn
- Posteljina Poličnik (1.567,50 kn)
- Brušenje i lakiranje parketa Poličnik(12.375,00 kn)
- Prenamjena grijanja sa lož ulja na plinsko – 35.472, 85
- Farbanje objekta
- Didaktika Poličnik - 4.500,00 kn
- Sanacija vanjske ograde
- Farbanje vanjske ograde

PO „Murvica-Briševo“:

- Didaktika
- Ormar za posteljinu
- Farbanje objekta
- Brušenje i lakiranje parketa
- Prijenosno računalo

Tijekom izvještajnog razdoblja iz redova osnivača osigurana su sredstva za brušenje i farbanje objekta, te za prenamjenu plinskog grijanja, dok je sve ostalo podmireno iz vlastitih izvora i sredstava vrtića. Isto tako iz uplate roditelja nabavljena je oprema i sitni inventar.

b.) Poludnevni (5,5 satni) i Cjelodnevni (10-satni) program u pedagoškoj godini 2015./16. financiran je iz sredstava koja su bila osigurana:

- iz uplate roditelja korisnika
- iz proračuna općine Poličnik

Participacija roditelja u cijenama vrtića od 31. kolovoza 2015. godine je sljedeća:

- cjelodnevni 10-satni program: 600,00 kn
- cjelodnevni 10-satni (za djecu izvan općine): 800,00 kn
- poludnevni 5-iposatni program: 350,00 kn
- poludnevni 5-iposatni (za djecu izvan općine): 450,00 kn
- kraći program predškole: besplatan program

c) Plaće djelatnika osigurao je osnivač svaki mjesec, dok su se iz uplata roditelja pokrivali troškovi:

- prehrane djece
- materijalne troškove
- troškove električne energije
- tekuće održavanje
- stručni časopisi i literatura
- uredski materijal
- zdravstveni pregled djelatnika
- troškove analize obroka
- deratizacija i dezinsekcija
- komunalne usluge
- troškovi za osposobljavanje radnika na siguran način (zaštita na radu)
- stručno usavršavanje djelatnika
- didaktika
- objavljivanje javnih natječaja
- održavanje Pc programa
- premije osiguranja
- troškove grijanja
- usluge platnog prometa
- poštarina
- službena putovanja

4. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I RAZVOJ DJECE

Njega i skrb za tjelesni rast i zdravlje djece obuhvaća planiranje i praćenje očuvanja zdravlja djeteta, kvalitete prehrane te zadovoljavanje higijenskih uvjeta.

Putem individualnih i inicijalnih razgovora s roditeljima upoznali smo se sa osnovnim zdravstvenim podacima svakog pojedinog djeteta. Roditelji su također prije uključivanja djeteta u odgojnu skupinu bili dužni donijeti potvrdu pedijatra da je dijete zdravo.

U ovoj pedagoškoj godini u Dječjem vrtiću Zvončić u područnom objektu bilo je jedno dijete u inkluziji prema preporuci d.v. „Latice“ – dijete s teškoćama u razvoju.

Dijete je prošlo redoviti kraći program predškole i istovremeno je u jutarnjim terminima bilo u sklopu redovitog cjelodnevnog boravka, a određene dane u tjednu uključeno i u Dječji vrtić „Latica“ u Zadru za djecu s teškoćama u razvoju.

U vrtiću su osigurani svi higijenski uvjeti. Koriste se papirnati ručnici, tekući sapun, dezinficijens za ruke za djelatnike, dezinficijens za posuđe kao i za namještaj i podove. Svi djelatnici posjeduju uredne sanitarne knjižice.

Što se tiče prehrane djece tijekom godine se neprestano radi na podizanju kvalitete prehrane. Za djecu koja ostaju do 16,30 uveden je i 4. obrok-užina. Obroci koji se spremaju u kuhinji redovito su kontrolirani od strane zavoda za javno zdravstvo – služba za zdravstvenu ekologiju te su i u protekloj godini svi uzeti uzorci i brisevi odgovarali odredbama čl.12/2 Pravilnika o mikrobiološkim standardima za namirnice (N.N. 46/94,20/01,40/01,125/03 i 32/04).

Dnevni odmor se organizira za jaslčku djecu, kao i za ostalu djecu koja za to imaju potrebu. S djecom se svakodnevno provode tjelesne aktivnosti na vanjskim površinama.

Ciklon d.o.o. za sanitarnu zaštitu čovjekove okoline dva puta u protekloj godinu izvršio je deratizaciju i dezinsekciju prostora.

Dječji vrtić uveo je HACCP sustav 2009. godine, te se sustavno prate i bilježe svi pokazatelji i podaci koji omogućuju bolji i pregledniji uvid i sustavnije praćenje stanja u vrtiću.

Kuharice svakodnevno pišu jelovnik koji se arhivira u vrtiću.

U sljedećoj pedagoškoj godini nastaviti ćemo sa intenzivnom njegom i skrbi za tjelesni rast i zdravlje djece, jer sigurnost i očuvanje zdravlja djece oduvijek su nam bili prioritet.

5. ODGOJNO OBRAZOVNI RAD

Odgojno-obrazovni rad naše Ustanove planiran je "Programskim usmjerenjem odgoja i obrazovanja djece", Nacionalnim okvirnim kurikulumom, vrtićkim kurikulumom i Planom i programom rada.

Uvođenjem **razvojnih mapa** djeteta kroz ovu pedagošku godinu, odgojiteljice su tijekom godine promatrale, procjenjivale i bilježile razvoj svakog djeteta.

Odgajateljice su najčešće i prije svega:

- ✓ Organizirale sobe dnevnog boravka, prema potrebama i interesima djece
- ✓ Formirale razne centre aktivnosti vezane uz različita interesna područja, događaje, blagdane i sl.
- ✓ Izrađivale didaktičke igračke i pomagala
- ✓ Prikupljale raznovrsni oblikovani i neoblikovani materijal
- ✓ Ukrašavale prostorije vrtića
- ✓ Uređivale okoliš
- ✓ Sudjelovale u radionicama
- ✓ Surađivale s roditeljima
- ✓

Nadalje, odgojiteljice su redovno ***vodile dokumentaciju*** o djeci i radu (pedagoška dokumentacija).

Izuzetna pažnja pridavala se suradnji s roditeljima, suradnji sa stručnjacima i ostalim sudionicima u odgoju i obrazovanju djece predškolske dobi u našoj sredini.

Cjelokupna organizacija odgojno obrazovnog rada u pedagoškoj 2015./16. godini bila je koncipirana tako da se djeci rane i predškolske dobi osiguraju uvjeti za cjeloviti razvoj i unaprjeđenje opće kvalitete života. I u protekloj pedagoškoj godini je i nadalje uočljiv porast interesa za uključivanje djece u predškolsku ustanovu – posebice u jaslice.

Tijekom ljetnih mjeseci (srpnja i kolovoza) primjenjuje se specifična organizacija odgojno obrazovnog rada primijenjena smanjenom broju djece polaznika vrtića i jaslica (predškolsku ustanovu polazi oko 40% redovno upisane djece).

Neki su se odgojitelji više, neki manje angažirali u izradi didaktičkih sredstava i igara za djecu. U skladu s ekonomskim prilikama, početkom pedagoške godine dogovorili smo da će se svaki odgojitelj potruditi, što više može, u izradi didaktičkih igara za djecu. Kako se svi odgojitelji nisu toga pridržavali, u nadolazećoj pedagoškoj godini, nastojat ćemo to popraviti. Odgojno obrazovni rad bio je prilagođen potrebama roditelja i zadovoljavanju razvojnih potreba djece u organizaciji, sadržajima, metodama i oblicima ostvarenja programa, a u skladu s mogućnostima i uvjetima predškolske ustanove.

U planiranju i provođenju svoga rada, osim Godišnjeg plana rada ustanove, odgajatelji su se koristili dvomjesečnim i tjednim planovima i valorizacijama odgojno-obrazovnog rada, te su dnevno planirali sadržaje i materijale ponuđene djeci i bilježili zapažanja o njihovim reakcijama, kako bi svakodnevno pratili u kolikom intenzitetu i na koji način potiču razvoj svakog pojedinog djeteta.

Sama kvaliteta odgojno obrazovnog rada uvelike je ovisila o samim odgojiteljima, njihovim profesionalnim znanjima i odgojiteljevom osobnom motiviranošću.

Težnja nam je da odgojitelji u svom radu budu opušteni, kreativni, inovativni i da puno više sudjeluju u stručnim usavršavanjima.

Tijekom pedagoške 2014/2015. godine zadovoljeni su uvjeti za uspješnu organizaciju i ostvarenje odgojno obrazovnog rada u cilju zadovoljavanja potreba i interesa roditelja i djece.

Realizirane su sljedeće **bitne zadaće**:

1. Praćenje kvalitete odgojno-obrazovne prakse u jaslicama i mješovitim dobnim skupinama djece matičnog i područnog objekta
2. Poticanje aktivnog pristupa djece i roditelja ekološkim sadržajima i razvoj njihove ekološke osjetljivosti. Posebno su uspješne bile aktivnosti u sklopu održavanja programa u suradnji sa Gradskom čistoćom Zadar koji su u nekoliko navrata organizirali različite animacijske programe za djecu u matičnom i područnom objektu na temu očuvanja okoliša i održivog razvoja
3. Svakodnevno koristeći spontane situacijske poticaje odgojitelji su nastojali osvijestiti kod djece važnost očuvanja zdravlja (redovito pranje ruku, pranje zubi i tijela)
4. razvijanje empatije kod djece
5. Razvijanje suradnje među djecom i timskog rada među ostalim djelatnicima u vrtiću
6. Nastavak poticanja likovnog izražavanja i stvaralaštva djece, te poticanje tjelesnog, glazbenog, dramskog i plesnog odgoja, nadopunjavanjem i obogaćivanjem centara aktivnosti, osobito u jaslicama u područnom objektu
7. Uvedena je praksa poučavanja koja je više usmjerena na dijete
8. Poboljšana je interakcija na području odgajatelj-dijete
9. Kreirano je okruženje koje potiče razvoj djeteta u svim segmentima
10. Poboljšano je cjelokupno ozračje u ustanovi
11. Osviještena je važnost profesionalnog razvoja odgajatelja
12. Roditelji su uključeni u promjene
13. Pobojšana je komunikacija i suradnja među različitim skupinama djece

Doprinos odgajatelja u cilju poboljšanja oragnizacije rada i oblikovanja materijale sredine odgojne skupine u kojoj su djelovale, te novosti u odnosu na rad u predhodnim pedagoškim godinama je sljedeći (tablica 5.):

Naziv odgajatelja	Odgojna skupina	Doprinos organizaciji rada	Novo u radu
Jadranka Paić	Jaslice-PO	-Promišljanje i obogaćivanje centara za igru i učenje -Donošenje materijala -Rad na poboljšanju komunikacije s djecom	-Slikovnice i priče-izgubljeno blago, projekt -pojačani rad na likovnim i umjetničkim aktivnostima
Ivana Knežević	Jaslice-PO	-rad na centru istraživanja i obogaćivanja materijalima -izrađivanje igračaka i uređivanje unutarjeg i vanjskog prostora	-Slikovnice izgubljeno blago i U eko svijetu vrtić ko u cvijetu-uređivanje vrta u vrtićkom dvorištu, projekt -više se posvećivala vanjskim sadržajima
Mirjana Marinović	Jaslice-MO	-izrada didaktičkih igračaka -uređenje SDB i formiranje centara aktivnosti -poboljšanje suradnje s roditeljima	-rad na razvojnim mapama -izrada postera za informiranje roditelja
Meri Kevrić	Jaslice-MO	-uređenje SDB -suradnja s roditeljima	-razvojne mape -formiranje individualnih sastanaka za roditelje -izrada didaktičkog materijala
		-prikupljanje raznovrsnog	-sakupljanje materijala za

Marijana Huljev	Starija mješovita-PO	oblikovanog i neoblikovanog materijala -uređenje SDB	centar istraživanja -izrada postera -izrada panoa za dječje radove -izrada didaktike -Eko vrt
Marijana Brkić	Starija mješovita-PO	-uređenje SDB, često mijenjanje, obogaćivanje materijalima... -poticanje djece na zajedništvo -uređenje vrta	-izrada didaktike -eko vrt
Sendi Šušić	Starija mješovita MO	-suradnja s roditeljima -uređenje SDB -rješavanje tekuće problematike	-rad na razvojnim mapama -individualni sastanci za roditelje -izrad postera -izrada didaktike
Tanja Čačić	Starija mješovita MO	-prikupljanje materijala -izrada didaktike -uređenje SDB	-izrada i planiranje razvojnih mapa -individualni planirani razgovori s roditeljima -organizacija predstava izvan vrtića
Antonia Kovačević	Predškolska skupina-oba objekta	-uređivanje panoa SDB -izrađivanje didaktike -vrtićke radionice	-uređenje SDB -uređivanje vanjskog prostora

U ovoj pedagoškoj 2015./16. U našem vrtiću održale su se i obilježavale razne aktivnosti (tablica 6.):

Obilježene raznih prigodnih svečanosti i aktivnosti kroz 2015./16. Godinu	Vrijeme održavanja
Divovska eko bojanka, Čistoća Zadar	28. rujna 2015.
Obilježavanje svjetskog dana djeteta i dječjeg tjedna	Listopad 2015.
Eko Policajac, Čistoća Zadar	6. listopada 2015.
Kazalište Bumerang – predstava „Cvrčak i mrav“	7. listopada 2015.
Obilježavanje Dana kruha	Studeni 2015.
Posjet pravobraniteljice za djecu	6. studenog 2015.
Obilježavanje „Dana sjećanja na Vukovar“	18. studenog 2015.
posjet Sv.Nikole u našem vrtiću	4. prosinca 2015.

Posjet D.v. „Bubamara“ u Benkovcu i Muzeju starina u Benkovcu	14. prosinca 2015.
Kazalište Z-produkcija – predstava „Novogodišnji Šušur i podjela darova za djecu	23. prosinca 2015.
Posjet Kazalištu Zadar – predstava „Aladinova čarobna svjetiljka“ u sklopu projekta „Volim Kazalište“	29. siječnja 2016.
Maškare – povorka kroz mjesto	08. veljače 2016.
Eko radionica Čistoća Zadar	25. veljače 2016.
Obilježavanje 10. rođendana našeg vrtića u Poličniku uz svečani program	4. ožujka 2016.
Interaktivna radionica HAK-a, Djeca u prometu	15.ožujka 2016.
Uskrsna radionica roditelja i djece	17.ožujka 2016.
Eko radionica, Eko divovske puzzle	07. travnja 2016.
Predstava „Mali puž - priča o dagnjici“, Zadarske županija	12. travnja 2016.
Obilježavanje dana planete Zemlje i uređivanje okoliša vrtića	22. travnja 2016.
Sudjelovanje na sajmu cvijeća u Sv.Filip Jakovu	1. Svibnja 2016.
Završni izlet u Nin, posjet D.v. „Morska vila“ u Ninu	23. svibnja 2016.
Posjet Muzeju Ninskih starina	23. svibnja 2016.
Posjet solani Nin i Muzeju soli	23. svibnja 2016.
Završno druženje roditelja i djece uz prigodnu predstavu i sportski program	31. svibnja 2016.

6. STRUČNO USAVRŠAVANJE ODGAJATELJA I STRUČNIH SURADNIKA

Temeljem članka 29. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi, te Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Dječjeg vrtića, odgajatelji i stručni suradnici obvezni su stručno se usavršavati. Stručno usavršavanje ostvarivalo se na nekoliko razina:

- **individualno:** čitajući stručnu literaturu, knjige, časopise, dnevni tisak, prateći druge medije koje se bave temama vezanih uz predškolsku djelatnost;
- **skupno:** svi odgajatelji su prisustvovali stručnim aktivima koji su bili organizirani od strane pedagoga te se na taj način individualno stručno usavršavali kako bi bili u koraku sa suvremenim shvaćanjem djeteta i rada u ustanovi za rani odgoj i obrazovanje.

Prema planu i programu ustaove 2015./16. godine planirano je 6 stručnih usavršavanja (aktiva) za grupno usavršavanje unutar ustanove, od čega je ostvareno 1., a održana su još 2. skupna stručna usavršavanja vanjskih suradnika koja nisu bila u sklopu plana i programa a sudjelovali su svi odgajatelji unutar ustanove;

1. **PRIMJENA NOVOG NACIONALNOG KURIKULUMA, održano 8. rujna 2015. godine,** grupno predavanje, vrijeme realizacije 1 sat
2. **RAD S TEŠKIM, ZAHTJEVNIM LJUDIMA, održan 5. listopada 2015. godine,** stručni predavač Tarra Barat, udruga Kreativna Nova Zagreb, vrijeme realizacije 2,5 sati
3. **KOMUNIKACIJA S OBITELJIMA, održan 17. veljače 2016. Centar za ranu intervenciju Zadar**

Na grupnim temama stručnog usavršavanja prema planu ustanove sudjelovale su sve odgojiteljice i ravnateljica.

Na stručnim seminarima organiziranim od strane Agencije za odgoj i obrazovanje (AZOO) i ostalih organizacija, (**individualno stručno usavršavanje izvan vrtića**) prema područjima posebnog stručnog interesa sudjelovalo je **5. odgojiteljica** i to (tablica 7.):

ODGAJATELJ	NAZIV TEME	MJESTO ODRŽAVANJA	VRIJEME REALIZACIJE
Jadranka Paić	„MIRISI DJETINJSTVA“, teorija i implementacija novog nacionalnog kurikulum, predavanje, prezentacije, radionice	D.v. Biokovsko zvonice, Makarska	12.-14.studenog 2015. (24 sata)
Antonia Kovačević	NTC sustav učenja, predavanje, radionica Udruga Maraška Zadar (radionica flicanja vune)	Kocka Kockica, Zadar Udruga Maraška	14.listopada 2015. (5 sati)
Ivana Knežević	Marte Meo za stručnjake u odgoju i obrazovanju u svakodnevnom radu s djecom	D.v. Latica i Akademija za razvoj i rehabilitaciju Zg	12-13.svibnja 2016. (6 sati)
Marijana Huljev	Prezentacija projekata iz područja NPOOLJP	AZOO, sveučilište u Zadru	15.travnja 2016. (5 sati)
Tanja Čačić	Marte eo u ranoj intervenciji -plenarna izlaganja marte meo prirodna potpora razvoju u dojenačkoj dobi	Sveučilište u Zadru	02. rujna 2015. (7 sati)

Stručna suradnica pedagoginja sudjelovala je na 4 stručna usavršavanja prema područjima posebnog stručnog interesa i to (tablica 8.);

Stručno usavršavanje pedagoga				
RB	NAZIV TEME	ORGANIZATOR	MJESTO ODRŽAVANJA	BROJ SATI
1.	NTC sustav učenja	Dr. Ranko Rajović Kocka Kockica	Strukovna škola Vice Vlatkovića	19. travnja 2016. (6 sati)
2.	Održivi razvoj i odgojno-obrazovni sustav Hrvatske – znanstveno stručni skup	Odjel za pedagogiju Sveučilišta u Zadru i d.v. „Radost“ Zadar	Sveučilište u Zadru D.v. Radost, područni objekt Višnjih	12-13. svibnja 2016. (12 sati)
3.	Marte Meo za stručnjake u odgoju i obrazovanju u svakodnevnom radu s djecom	D.v. Latica Akademija za razvojnu rehabilitaciju Zagreb	Franjevački samostan Sv. Frane u Zadru	10-11.lipnja 2016. (6 sati)
4.	Inkluzija – korak bliže društvu bez prepreka, konferencija	Sveučilište u Zadru Zadarska županija	Sveučilište u Zadru	15.lipnja 2016. (4 sata)

(tablica 9.)

Stručno usavršavanje ravnatelja				
RB	NAZIV TEME	ORGANIZATOR	MJESTO ODRŽAVANJA	BROJ SATI
1.	Profesionalni razvoj ravnatelja, predavanja, radionice, primjeri iz prakse	Agencija za odgoj i obrazovanje	Opatija	24

Svi odgajatelji su pravovremeno obaviješteni o terminima i temama stručnih skupova koji su organizirani od strane Agencije za odgoj i obrazovanje i ostalih organizacija.

Zadaća je stručnog usavršavanja, u skladu s načelom cjeloživotnog učenja, trajno i sustavno usvajati nova znanja, vještine i stavove jer obrazovanje ne završava stjecanjem diplome matičnog fakulteta i položenim stručnim ispitom. Zauzimanjem istraživačkog, refleksivnog stava odgojitelja prema svom pedagoškom radu put je stvaranju teorije odgoja i obrazovanja zasnovane na praksi.

Stručno usavršavanje odgojitelja profesionalna je obaveza i interes ne samo njih samih, nego i stručnih suradnika i ravnatelja kako bi se odgojno-obrazovni proces ostvarivao u skladu sa suvremenim spoznajama pedagoških i drugih relevantnih znanosti, te izbjegle moguće pogreške i otklonile uočene slabosti.

Kvalitetnu pedagošku praksu implementiraju odgajatelji koji su kontinuirano uključeni u proces profesionalnog i osobnog razvoja, reflektiraju o vlastitoj praksi, surađuju s kolegama i na njih prenose svoj entuzijizam za cjeloživotno učenje. Odgovornost odgajateljice je da zahtjeve postavljene od strane nadležnih institucija implementira na način koji se temelji na

uvjerenju da svako dijete može biti uspješno. Također, njihova je odgovornost da svakom djetetu osiguraju najbolju podršku za razvoj i učenje.

7. SURADNJA S RODITELJIMA

Tijekom pedagoške 2015./16. godine natojalo se potaknuti zajedničko djelovanje obitelji i predškolske ustanove koje bi kvalitetnije utjecalo na cjeloviti razvoj djeteta. Većina roditelja je nastojala tijekom pedagoške godine sudjelovati barem u jednom obliku suradnje i time su ostvarivali stavku o obavezi roditelja da se aktivno interesira i sudjeluje u odgoju, obrazovanju i razvoju djeteta.

Na razini ustanove održavali su se skupni roditeljski sastanci, tematski roditeljski sastanci, radionice za roditelje, uređivani su centri za roditelje i dakako neizostavni individualni razgovori s roditeljima.

Na **roditeljskim sastancima** odgojnih skupina roditelji su iskazivali svoje želje i potrebe, interese, upoznivali se s problematikom rada predškolske ustanove, sa koncepcijom odgojno obrazovnog rada s djecom, dječjim aktivnostima, dogovarali se o zajedničkim akcijama, te proširivali znanja i iskustva kroz zdravstvene i pedagoško-psihološke teme za koje su iskazali interes.

Tijekom pedagoške 2015./16. godine ostvarena je i kvalitetna individualna suradnja s roditeljima.

Komunikacija na razini obitelj - vrtić i obrnuto jako nam je bila značajna u protekloj pedagoškoj godini.

Odgojitelji su nastojali imati ohrabrujuću, poticajnu i pozitivnu komunikaciju s roditeljima. Ponekad je bilo vrlo teško dobiti iskrene i prave informacije od roditelja, ali to je proces koji se gradi i većina roditelja na kraju uvidi od kolike je to važnosti za njihovo dijete i njegov cjelokupan razvoj. Naročito nam je bilo od velike važnosti da djeca s teškoćama koja su boravila u našem vrtiću budu prihvaćena kako od djece, tako i roditelja.

Prema Planu i programu rada od 5 planiranih tema za roditeljske sastanke ostvarene su sljedeće;

Vrijeme održavanja roditeljskog sastanka	Naziv teme sastanka	organizator
23. i 24. rujna 2015. Godine	Informativni roditeljski sastanak; -Adaptacija roditelja i djeteta na vrtić -Mjerila plaćanja -Prava i dužnosti roditelja -Ugovori -Osiguranje	Ravnateljica
22. listopada 2015.	Roditeljski sastanak (predškola) – informativni	Ravnateljica

27. siječnja 2016.	Komunikacijski roditeljski sastanak -Partnerstvo sa roditeljima	Odgajateljice; Mirjana Marinović Meri Kevrić
4.travnja 2016.	-Zrelost djeteta za školu -Samostalnost djeteta	Pedagoginja

Novost koja je uvedena u ovoj pedagoškom godini su i **Individualni sastanci roditelja i odgojitelja**. Tako su uspješno ostvarena 4 individualna sastanka koja su uključivala pomoć i potporu roditeljima u kontinuiranom procesu odgoja djece u vidu uspostavljanja i održavanja komunikacije sa roditeljima u kojima roditelj dobija uvid u sve ono što se odnosi na njegovo dijete, bolje upoznaje funkcioniranje vrtića i uvjete u kojima boravi njegovo dijete. Ovaj pokušaj uključivanja roditelja djelatno u rad vrtića i odgojno-obrazovni proces pokazao se kao dobar način razvijanja partnerskog odnosa i suradnje vrtića i roditelja. Individualne sastanke provodili su sljedeći odgojitelji;

1. Ivana Knežević – individualni roditeljski sastanak i razgovor s 2 roditelja
 - ✓ „Moj Matija i njegov boravak u dječjem vrtiću“ – 45 minuta
 - ✓ „Tara i njen boravak u vrtiću“ – 30 minuta
2. Tanja Čačić – individualni roditeljski sastanak s 1 roditeljem
 - ✓ Gabrijelovo ponašanje u vrtiću – 19. veljače 2016.

Tijekom pedagoške godine roditelji su bili stalni gosti na planiranim aktivnostima povodom raznih praznika i blagdana:

- Dani kruha,
- Božićna radionica,
- Valentinovo,
- Uskrsnja radionica,
- Dan planeta Zemlje
- Oproštajna zabava

Djecu posebno veseli kad su njihovi roditelji izravno uključeni u aktivnosti koje oni vole. Roditelji su rado sudjelovali i u donošenju potrebnog materijala za obogaćivanje centara aktivnosti. Na taj način smo promovirali partnerstvo i uključili ih u promjene koje su se događale u našoj odgojno-obrazovnoj ustanovi.

Slijedom održavanja partnerskih odnosa s roditeljima kao i prijašnjih godina nastojali smo organizirati i ove godine komunikacijske roditeljske sastanke i radionice koje su se pokazale kao puno bolji način uspostavljanja prisnijeg kontakta u relaciji na razini odgojitelj – dijete – roditelj i obrnuto.

8. SURADNJA S DRUŠTVENIM ČIMBENICIMA

Suradnja vrtića sa vanjskim ustanovama pridonosi bogaćenju spoznaje i života djeteta, te poticanju i razvoja specifičnih interesa i sklonosti dodatnim sadržajima u i izvan vrtića, te potiče i organizira razna uključivanja vrtića u humanitarne i druge akcije.

Prema tome, uspješnu suradnju kontinuirano ostvarujemo sa sljedećim društvenim čimbenicima:

- Općina Poličnik- na čijem području dječji vrtić djeluje i koji ga financijski prati u vidu sufinanciranja redovnog programa.
- Upravni odjel za društvene djelatnosti
- Agencija za odgoj i obrazovanje
- Ministarstvo znanosti obrazovanja i sporta
- Osnovna škola Poličnik
- Turistička zajednica općine Poličnik
- Zavod za javno zdravstvo Zadar
- Atletski savez Zadarske županije
- Dječji vrtić „Latica“ Zadar
- Dječji vrtić „Morska vila“, Nin
- Nogometni savez Zadarske županije
- Gradska čistoća Zadar
- Ostali vrtićima na području Zadarske županije
- Kazalište lutaka Zadar
- Stomatološka ordinacija u Poličniku i u Murvici
- Pošta Poličnik

9. IZVJEŠĆE PEDAGOGA

Ovu pedagošku godinu započela sam s radom u veljači 2016. godine s obzirom da sam do tada bila na porodiljnom dopustu.

Poslovi i zadaće koje sam obavljala od tog razdoblja obuhvatili su veći dio plana i programa rada i ostvareni su u razdoblju od veljače do kraja lipnja ove pedagoške godine.

Poslovi i zadaće koji su ostvareni u odnosu na dijete bili su;

- Praćenje djece u okviru redovitog programa (u aktivnostima) kao i sadržaji izvan redovitog programa (izlet u Nin 30. svibnja 2016. godine)
- Praćenje i procjenjivanje razine zadovoljavanja potreba djeteta
- Pomoć u organizaciji završne priredbe za djecu

Poslovi i zadaće koji su ostvareni u odnosu na odgojitelja su;

- Pomoć, podrška i nadzor pri osmišljavanju i provođenju pedagoških uvjeta za zadovoljavanje djetetovih potreba
- Pomoć u osmišljavanju prostora i aktivnostima unutar i van ustanove.
- Izrada i obrada godišnjeg izvješća odgojno-obrazovnog rada odgojitelja (lipanj 2016.).

- Praćenje i evaluacija izvedenih aktivnosti pripravnice Jelene Predovan (travanj i svibanj 2016. godine).

Poslovi i zadaće koji su ostvareni u odnosu na roditelja;

- Grupni rad s roditeljima na roditeljskim sastancima (Spremnost djeteta za školu i Samostalnost djeteta u ožujku i travnju 2016. godine)
- Individualni razgovor na zahtjev roditelja
- Kreiranje obavijesti za roditelje (kontinuirano tijekom godine)
- Kreiranje, provedba i obrada anketa o kvaliteti rada odgojno-obrazovne ustanove (u travnju 2016. godine)

Isto tako, poslovi koji su obavljeni u odnosu na stručni tim su; sudjelovanje u izradi plana i programa rada vrtića za 2016./17. godinu, zatim sudjelovanje u izradi godišnjeg izvješća rada vrtića i sudjelovanje u izradi kurikulumu dječjeg vrtića.

U odnosu na ostale djelatnike vrtića, vođena je kontinuirano suradnja s ravnateljicom vrtića, kao i konzultacije oko zahtjeva za upis djece u vrtić. Pružena je pomoć u donošenju odluke i rješenja o upisu djece za sljedeću pedagošku godinu 2016./17. Sudjelovanje na sjednici odgojiteljskog vijeća (svibanj 2016.).

Od šire društvene zajednice surađivala sam sa Osnovnom školom Poličnik i Turističkom zajednicom općine Poličnik. Isto tako kontinuirano je vođena i suradnja s drugim vrtićima u svezi različitih dogovora, posjeta ili razmjena iskustava (Dv. „Morska vila“, Nin, Dv. „Sabunić“, Dv. „Latica“, Dv. „Bubamara“ Benkovac...)

Što se tiče stručnog usavršavanja, pravovremeno sam obaviještavala sve sudionike odgojno-obrazovnog procesa o terminima raznih seminara različitog interesnog područja i poticala odgajatelje na stručno usavršavanje unutar i van ustanove dječjeg vrtića kao i korištenje razne stručne literature. Osobno sam se stručno usavršavala na raznim seminarima kontinuirano tijekom godine (Održivi razvoj i odgojno-obrazovni sustav Hrvatske, „NTC“ sustav učenja, Marte Meo za stručnjake u odgoju i obrazovanju u svakodnevnom radu s djecom).

U budućem je razdoblju od iznimne važnosti uvesti i održati kontinuitet promjena u odgojno-obrazovnom radu naše ustanove.

10. IZVJEŠĆE RAVNATELJA

Plan rada ravnatelja realiziran je prema Godišnjem planu i programu rada, motivaciji djelatnika, praćenju ostvarenja zadanih aktivnosti i osiguravanju adekvatnih uvjeta za realizaciju istih. Kontinuirano je praćena evidencija prisutnosti djece, evidencija radnog vremena odgojitelja, evidencije uplata korisnika Dječjeg vrtića, vođenje pedagoške dokumentacije.

- Odgovarajuće i stručno pronalaženje zamjena za odgojitelje radi nesmetanog rada s djecom.

- Izrada Godišnjeg plana i programa rada i dodatnih programa
- Uredu državne uprave, Općini Poličnik, Ministarstvu znanosti obrazovanja i sporta, te Agenciji za odgoj i obrazovanje dostavljena su tražena izvješća
- Rad na projektima s djecom, podatci za web.stranicu Vrtića-
- Potpisani Ugovori s dobavljačima
- Napravljen je popis djece polaznika Vrtića dorađanih za upis u 1. razred osnovne škole i dostavljen školama
- Redovito sazivanje Odgojiteljskog vijeća i po potrebi sjednica Upravnog vijeća
- Suradnja s Epidemiološkom službom u zadru, s ravnateljem osnovne škole u Poličniku
- Suradnja s predsjednikom Upravnog vijeća
- Izrada Upisne dokumentacije, pedagoška dokumentacija – ažuriranje podataka
- Rad na motivaciji odgojitelja, proširivanju njihove opće i radne kulture te otklanjanju svih prepreka koje su onemogućavale njihovu kreativnost.
- Posebno težište bilo je na poboljšanju svih oblika komunikacije među djelatnicima u područnom objektu
- Organizacija izleta, posjeta i priredbi
- Pravovremeno obavješćavanje odgojitelja o planiranim zadaćama, Odlukama
- Rad na sjednicama Vijeća odgojitelja i Vijeća odgojitelja
- Nabava potrebnog materijala za realizaciju planiranih aktivnosti – likovni, didaktički, radni materijal.
- Nabava potrošnog i materijala za čišćenje prostora vrtića
- Rješenja o strukturi radnog vremena i korištenje godišnjih odmora djelatnika dječjeg vrtića
- Upisni postupak djece u dječji vrtić za pedagošku godinu 2015/2016.
- Izvješće o fiskalnoj odgovornosti
- plaćanje računa i arhiviranje

ZAKLJUČAK

Gledajući unatrag pedagošku godinu 2015./16. u Dječjem vrtiću „Zvončić“, možemo reći da je godina protekla relativno standardno u okviru praćenja zadaća na nivou ustanove. Obogaćivanje odgojno-obrazovnog procesa prema planu i programu kao i kalendaru zbivanja kroz godinu nije značajno odstupalo, dapače, mišljenja smo da bi se trebalo i moglo napraviti više na svim područjima odgojno-obrazovnog rada.

Ciljevi prema planu i programu i očekivani rezultati nisu često bili u skladu, (broj zadanih i ostvarenih zadaća, aktivna, stručnog usavršavanja, roditeljskih sastanaka i sl.) stoga se u sljedećoj pedagoškoj godini nadamo kvalitetnijem i predanijem radu od strane svih djelatnika u našem vrtiću.

Ono na što smo ponosni je konačno definiran kurikulum našeg vrtića sa vizijom i misijom, kao i specifičnim područjima rada koje ćemo nastojati realizirati i ostvariti u daljnjem radu.

Ravnateljica:
Marijana Barić

Predsjednik Upravnog vijeća
Marko Ćustić
