



Ul. Petra Krešimira IV. 2.

23241 Poličnik

KLASA: 035-02/24-01/1

URBROJ: 2198-6-5-1-24-1

Poličnik, 2. siječnja 2024. godine

Na temelju članka 25. stavka 1. Uredbe o uredskom poslovanju (NN 75/21) i članka 2. Naputka o brojčanim oznakama pismena te sadržaju evidencija uredskog poslovanja (NN 132/21), te čl. 56. Statuta Dječjeg vrtića "Zvončić", ravnateljica Vrtića donosi sljedeći:

PLAN KLASIFIKACIJSKIH OZNAKA I BROJČANIH OZNAKA STVARATELJA I PRIMATELJA AKATA DJEČJEG VRTIĆA "ZVONČIĆ" ZA 2024. GODINU

Članak 1.

Ovim Planom klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja akata utvrđuju se klasifikacijske oznake akata koji se mogu pojaviti u radu Dječjeg vrtića "Zvončić".

Članak 2.

Sastavni dio ovog Plana su i brojčane oznake unutarnjih ustrojstvenih jedinica Dječjeg vrtića.

Članak 3.

Klasifikacijske oznake akata prema njihovom sadržaju i obliku utvrđuju se na sljedeći način:

0 DRŽAVA I DRUŠTVO, USTROJSTVO DRŽAVNE VLASTI I UPRAVA

00 Država i društvo

008 Informiranje

008-01/24-01 Općenito-Pristup informacijama

008-02/24-01 Javno informiranje

008-03/24-01 Delegatsko informiranje

008-04/24-01 Ostalo (lokalno informiranje)

009 Zaštita osobnih podataka

009-01/24-01 Općenito

009-02/24-01 Praćenje i provedba propisa o zaštiti osobnih podataka

009-03/24-01 Imenovanje službenika za zaštitu osobnih podataka

03 Upravno poslovanje

030 Organizacija, metode i tehnike rada

030-01/24-01 Organizacija rada i radni procesi

030-02/24-01 Telekomunikacijska oprema

030-03/24-01 Organizacija i oprema radnih prostorija

031 Prijamne službe, službe tjelesne zaštite i druge usluge, tehnički i pomoćni poslovi, oznake i obavijesti

031-01/24-01 natpisne i oglasne ploče

031-02/24-01 prijemne službe

031-03/24-01 pomoćno-tehničke službe
031-04 /24-01 usluge čišćenja i održavanja
031-05 /24-01 poštanske usluge
031-06 /24-01 tjelesna zaštita
031-07/24-01 ugostiteljske usluge
031-08/24-01 ostalo

032 Informacijsko-dokumentacijsko poslovanje

032-04 /24-01 Organizacija i poslovanje
032-05 /24-01 stručni časopisi i druga stručna literature

034 Upravni postupak i upravni spor

034-01/24-01 općenito
034-02/24-01 opći upravni postupak
034-03/24-01 posebni upravni postupci
034-04/24-01 izdavanje potvrda i mišljenja
034-04/24-02 Rješenje o upisu
034-04/24-03 Rješenje o ispisu
034-04/24-04 izvještaji o stanju rješavanja upravnih stvari

035 Uredsko poslovanje

035-01/24-01 uredsko poslovanje-općenito
035-02/24-01 Plan klasifikacijskih oznaka i brojevanih oznaka
035-03/24-01 Postupanje s pismenima
035-04/24-01 evidencije i obrasci
035-05/24-01 oblik, sadržaj i način izrade pismena

036 Upravljanje dokumentarnim gradivom

036-01/24-01 Čuvanje, zaštita, obrada, vrednovanje, odabiranje, pretvorba i korištenje
036-02/24-01 Izlučivanje dokumentarnog gradiva
036-03/24-01 Predaja arhivskog gradiva nadležnom arhivu

037 Ovjere

037-02/24-01 ovjere rukopisa, potpisa

038 Pečati, žigovi i štambilji

038-01 /24-01 pečati, žigovi i štambilji – općenito
038-02 /24-01 odobrenje za izradu pečata i žigova s grbom RH

05 Predstavke, molbe, prijedlozi i pritužbe

052 Ostale predstavke i pritužbe

052-01 /24-01 predstavke i pritužbe – općenito
052-02 /24-01 pojedinačni predmeti

053 Molbe i prijedlozi

053-01/24-01 molbe i prijedlozi-općenito
053-02/24-01 pojedinačni predmeti

06 Odlikovanja, javne nagrade i priznanja – općenito

061 Javne nagrade i priznanja

061-01/24-01 javne nagrade i priznanja – općenito
061-03/24-01 za znanstveno-istraživački rad

061-06/24-01 ostale nagrade i priznanja

1 RAD I RADNI ODNOSI

10 Zapošljavanje

103 Usmjeravanje u zanimanja

- 103-01/24-01 općenito (stažiranje..)
- 103-02/24-01 profesionalna orijentacija
- 103-03/24-01 prekvalifikacija
- 103-04/24-01 dokvalifikacija
- 103-05/24-01 ostalo

11 Radni odnosi

112 Zasnivanje i prestanak radnog odnosa, ugovor o djelu

- 112-01/24-01 radni odnosi – općenito (natječaji...)
- 112-01/24-02 zamolbe
- 112-01/24-03 potvrda o radnom odnosu
- 112-01/24-04 prestanak radog odnosa
- 112-02/24-01 ugovori o radu na neodređeno vrijeme
 - 02 Prestanak radnog odnosa na neodređeno vrijeme
- 112-03/24-01 ugovori o radu na određeno vrijeme
 - 02 Prestanak radnog odnosa na određeno vrijeme
- 112-04/24-01 ugovori o djelu (vanjski suradnici)
- 112-05/24-01 ugovori o autorskom djelu
- 112-06/24-01 ugovor o stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa
- 112-07/24-01 ugovori o volontiranju

113 Radno vrijeme, odmori, dopusti i bolovanja

- 113-01/24-01 dopusti, bolovanja i radno vrijeme – općenito
- 113-02/24-01 radno vrijeme
- 113-03/24-01 godišnji odmori
- 113-04/24-01 dopusti
- 113-05/24-01 bolovanja

114 Radni sporovi, materijalna i disciplinska odgovornost

- 114-01/24-01 općenito
- 114-02/24-01 radni sporovi
- 114-04/24-01 disciplinska odgovornost i postupak
- 114-05/24-01 materijalna odgovornost

115 Zaštita na radu

- 115-01/24-01 zaštita na radu-općenito
- 115-02/24-01 ozljede na radu-općenito
- 115-03/24-01 posebna zaštita djece
- 115-04/24-01 zaštitna sredstva

117 Radni staž

- 117-01/24-01 radni staž, općenito
- 117-04/24-01 utvrđivanje radnog staža

119 Upravljanje ljudskim potencijalima, ocjenjivanje i ostalo

- 119-01/24-01 općenito
- 119-03/24-01 kadrovske evidencije

12 Plaće

120 Stjecanje plaće

120-01/24-01 utvrđivanje plaće, raspoređivanje i raspodjela plaća

120-02/24-01 dodaci na plaću

121 Ostala primanja po osnovi rada

121-01/24-01 ostala primanja-općenito (nagrada za radne rezultate..)

121-02/24-01 dnevnice

121-05/24-01 naknada za prijevoz

121-07/24-01 regres

121-09/24-01 pomoć u slučaju smrti

121-10/24-01 jubilarne nagrade

121-11/24-01 otpremnine

121-12/24-01 autorski ugovori

121-13/24-01 nagrade

121-14/24-01 radna odijela i druga zaštitna sredstva

121-15/24-01 ostalo (uskrsnica, božićnica, darovi za djecu..)

13 Stručno usavršavanje i osposobljavanje

130 Tečajevi, savjetovanja i stručna putovanja

130-01/24-01 općenito

130-02/24-01 tečajevi

130-03/24-01 seminari

130-04/24-01 stručna putovanja

130-05/24-01 kongresi i simpoziji

131 Specijalizacije i druga stručna usavršavanja

131-01/24-01 specijalizacije i stručna usavršavanja-općenito

131-02/24-01 specijalizacije

133 Državni, stručni i pravosudni ispiti

133-01/24-01 stručni ispiti

134 Stručni i akademski nazivi i akademski stupanj

134-02/24-01 stručni nazivi

14 Mirovinsko i invalidsko osiguranje

140 Mirovinsko osiguranje

140-01/24-01 mirovinsko osiguranje-općenito

140-02/24-01 starosna mirovina

141 Invalidsko osiguranje

141-02/24-01 invalidska mirovina

2 UNUTARNJI POSLOVI

24 Sustav civilne zaštite

245 Zaštita od požara i eksplozija

245-01/24-01 općenito

245-02/24-01 zaštita od požara

3 GOSPODARSTVO

30 Gospodarski sustav i ekonomska politika

303 Gospodarska suradnja

- 303-01/24-01 općenito
- 303-02/24-01 gospodarska suradnja-RH
- 303-03/24-01 gospodarska suradnja s inozemstvom

34 Promet i komunikacije

344 Elektroničke komunikacije i poštanske usluge

- 344-02/24-01 poštanski promet
- 344-03/24-01 telefonski promet

35 Prostorno uređenje i zaštita čovjekove okoline

351 Zaštita okoliša

- 351-01/24-01 općenito
- 351-02/24-01 mjere zaštite čovjekove okoline
- 351-03/24-01 studije utjecaja na okolinu

36 Graditeljstvo i komunalni poslovi

360 Poslovi u graditeljstvu

- 360-01/24-01 građevinski poslovi-općenito

361 Gradnja građevine i obnova

- 361-03/23-01 građevinska dozvola

363 Komunalni poslovi

- 363-03/24-01 komunalna naknada

37 Stambeno gospodarstvo i stambeni odnosi

372 Poslovni prostor

- 372-01/24-01 poslovni prostor-općenito
- 372-03/24-01 najam i zakup

38 Gospodarska događanja, promidžba i marketing, tehnološki razvoj, intelektualno vlasništvo, standardi i tehnički normativi

381 Tehnološki razvoj

- 381-01/24-01 tehnološki razvoj – općenito
- 381-02/24-01 strategija tehnološkog razvoja
- 381-03/24-01 izumi i inovacije

4 FINANCIJE

40 Općenito

400 Financijsko-planski dokumenti

- 400-01/24-01 financijsko-planski dokumenti-općenito
- 400-02/24-01 financijski planovi
- 400-03/24-01 predračuni
- 400-04/24-01 periodični obračuni
- 400-05/24-01 završni računi
- 400-06/24-01 proračuni
- 400-07/24-01 bilance
- 400-08/24-01 plan nabave

401 Knjigovodstveno – računovodstveno poslovanje

401-02/24-01 knjigovodstvene evidencije
401-03/24-01 računi
401-04/24-01 kontni plan

402 Financiranje

402-01/24-01 financiranje-općenito
402-03/24-01 financiranje djelatnosti fakulteta
402-06/24-01 refundacije
402-07/24-01 sufinanciranje
402-08/24-01 financije iz proračuna
402-09/24-01 fondovi

403 Kreditiranje

403-01/24-01 kreditiranje-općenito
403-03/24-01 jamstva
403-05/24-01 potraživanje

406 Upravljanje imovinom i nabava imovine

406-01/24-01 upravljanje imovinom-općenito
406-03/24-01 osnovna sredstva
406-06/24-01 inventar
406-07/24-01 obvezni odnosi
406-08/24-01 inventure
406-09/24-01 javna nabava

42 Javni rashodi

420 Regresi, premije i kompenzacije
420-02/24-01 regresi
420-04/24-01 kompenzacije

421 Donacija, subvencija i humanitarna pomoć i ostalo

421-01/24-01 općenito
421-02/24-01 donacija

45 Novčani i kreditni sustav

453 Poslovi osiguranja

453-01/24-01 općenito
453-02/24-01 osiguranje (imovine, djece i radnika)

5 ZDRAVSTVO I SOCIJALNA ZAŠTITA

50 Zdravstvena zaštita i zdravstveno osiguranje

502 Prava iz zdravstvenog osiguranja

502-01/24-01 općenito
502-03/24-01 nesreća na poslu
502-06/24-01 naknada plaće za vrijeme rodiljnog dopusta i produženje

6 OBRAZOVANJE, ZNANOST, KULTURA, SPORT I RAZVOJ DIGITALNOG DRUŠTVA

60 Obrazovanje

601 Predškolski odgoj

601-01/24-01 općenito
601-02/24-01 ustanove predškolskog odgoja

601-03/24-01 opći akti
601-04/24-01 Upravna vijeća
601-04/24-02 Odgojiteljska vijeća
601-04/24-03 Upisi djece i dokumentacija za upis (Zahtjev za upis)
601-04/24-04 Ispisi djece i dokumentacija za ispis (Zahtjev za ispis)
601-04/24-05 Ugovori s korisnicima
601-04/24-06 Odluke ravnatelja
601-04/24-07 prijedlozi, zamolbe ravnatelja
601-04/24-08 Godišnji plan i program rada vrtića
601-04/24-09 Izvješće o radu vrtića
601-04/24-10 Izvješće odgojitelja
601-04/24-11 Kurikulum
601-04/24-12 Postupci javne nabave, dokumentacija i ugovori
601-04/24-13 Postupci bagatelne nabave, dokumentacija i ugovori
601-04/24-14 Izdavanje uvjerenja i potvrda (zaposlenici)
601-04/24-15 Izdavanje potvrda i mišljenja (djeca)
601-04/24-16 Rješenja o godišnjem zaduženju djelatnika

604 Stipendiranje

604-01/24-01 Općenito
604-02/24-01 Stipendije i krediti
604-04/24-01 Međunarodne stipendije

64 Znanost

640 Znanstveno-istraživački potencijali-općenito

640-03/24-01 znanstveni kadrovi
640-04/24-01 znanstvena oprema
640-06/24-01 ostalo

641 Znanstvena istraživanja

641-01/24-01 općenito
641-02/24-01 znanstvena istraživanja po područjima
641-03/24-01 poticanje znanstvenih istraživanja
641-04/24-01 ostalo

643 Znanstveno usavršavanje

643-01/24-01 znanstveno usavršavanje-općenito
643-02/24-01 poslijediplomski studij
643-03/24-01 doktorat znanosti
643-04/24-01 znanstveno usavršavanje-ostalo

65 Informatika i digitalno društvo

650 Općenito

650-01/24-01 Informatika-općenito
650-02/24-01 informatička oprema
650-04/24-01 informacijske tehnologije

7 PRAVOSUĐE

74 Ostalo

740 Općenito

740-02/24-01 kazneno pravo
740-11/24-01 ovršni postupak

740-12/24-01 uknjižba nekretnina
740-13/24-01 upis u sudski registar

94 Imovinsko-pravni poslovi

940 Evidencije nekretnina u vlasništvu

940-01/24-01 evidencija nekretnina u vlasništvu-općenito

95 Statistika

953 Demografska i društvena statistika

953-03/24-01 statistika rada

953-06/24-01 statistika obrazovanja i znanstvenog rada

954 Poslovna statistika

954-03/24-01 statistika financiranja i investicija

957 Statistički podaci

957-01/24-01 statistička i anketna istraživanja u području odgoja, obrazovanja i predškolskog odgoja

97 Europska unija

970 Europska unija

970-01/24-01 Projekti

970-02/24-01 Projektno financiranje

Članak 4.

Dječjem vrtiću “Zvončić” dodijeljena je brojčana oznaka stvaratelja i primatelja akta:

2198-6-5

Brojčane oznake unutarnjih ustrojstvenih jedinica su:

- 2198-6-5**
- 01 Ravnatelj**
 - 02 Tajništvo**
 - 03 Računovodstvo**
 - 04 Upravno vijeće**
 - 05 Stručni tim**
 - 06 Komisija za upis**
 - 07 Odgojiteljsko vijeće**

Članak 5.

Plan klasifikacijskih i brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja akata primjenjivat će se od 1. siječnja 2024. godine.

Ovaj plan će se oglašiti na oglasnoj ploči i web stranici vrtića.

RAVNATELJICA
Andrijana Lončar Surić