

Temeljem čl. 5. Pravilnika o Upisu i mjerilima upisa djece u Dječji vrtića „Zvončić“, čl. 50. Statuta Dječjeg vrtića „Zvončić“ Poličnik, te čl. 35. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (NN br. 10/97, 107/07, 98/19, 57/22 i 101/23.) Upravno vijeće Dječjeg vrtića „Zvončić“ uz prethodnu Suglasnost Općinskog vijeća (KLASA: 601-02/24-02/2, URBROJ: 2198-6-1-24-2, od 27. ožujka 2024. godine) donosi

## **O B A V I J E S T** **O UPISU DJECE U DJEČJI VRTIĆ „ZVONČIĆ“** **ZA PEDAGOŠKU GODINU 2024./2025.**

**UPIS** djece u Dječji vrtić „Zvončić“- Poličnik za pedagošku godinu **2024./2025.** godinu provodit će se **od 02. do 15. svibnja 2024. godine.**

Pedagoška godina počinje 2. rujna tekuće godine, a završava 31. kolovoza sljedeće godine.

### **I. VRSTE PROGRAMA**

U novu pedagošku godinu upisuje se onoliko djece koliko je potrebno da se popune postojeći kapaciteti Vrtića.

- **U jaslčki program** može se upisati dijete koje do 31. kolovoza tekuće godine navršši 1 godinu.
- **U vrtićke programe** može se upisati dijete koje do 31. kolovoza tekuće godine navršši 4 godine života.
- **U program predškole** za djecu u godini dana prije polaska u osnovnu školu, koja nisu obuhvaćena redovitim programima upisuju se sva djeca prema zahtjevima roditelja.

Programi u vrtiću su;

- **poludnevni** u trajanju od 5,30 sati
- **cjelodnevni** 10-satni program
- **kraći program predškole**

### **II. UVJETI UPISA**

Temeljem **Pravilnika o upisu** i mjerilima upisa djece u Dječji vrtić „Zvončić“ (<https://www.dv-zvoncic.hr/dokumentacija/opci-akti-vrtica/>) prednost pri upisu u programe Dječjeg vrtića imaju:

1. Djeca koja zajedno s oba roditelja ili zajedno sa samohranim roditeljem imaju prebivalište na području Općine Poličnik.
2. Djeca koja do 1. travnja tekuće godine navršše četiri godine života.
3. Djeca u godini pred polazak u školu.

Iznimno, ako dječji vrtić ne može upisati svu prijavljenu djecu, nakon upisa djece iz prethodnog stavka, djeca se upisuju na način da se red prvenstva razrađuje metodom bodovanja sukladno Pravilniku.

Obrazac **ZAHTJEVA ZA UPIS** kao i **Privolu o korištenju osobnih podataka** možete preuzeti na službenim stranicama dječjeg vrtića (<https://www.dv-zvonic.hr/upisi/>).

**Uz Zahtjev za upis djeteta prilaže se i sljedeća obavezna dokumentacija:**

- **Preslika rodnog lista djeteta**
- **Preslika osobnih iskaznica oba roditelja/skrbnika**
- **Uvjerenje o prebivalištu oba roditelja**
- **Potvrdu o radnom statusu (zaposlenosti) roditelja/skrbnika (elektronički zapis Zavoda za mirovinsko osiguranje)**
- **Potvrdu nadležnog liječnika (pedijatra) o procijepljenosti i obavljenom sistematskom pregledu djeteta prije upisa u Vrtić**
- **Privola / suglasnost za roditelje (dostupna na web stranici vrtića)**

**Ostali dokazi za ostvarenje prednosti pri upisu:**

- Rješenje o invalidnosti, rješenje o mirovini, potvrdu fakulteta o statusu redovnog studenta
- Nalaz i mišljenje o težini i vrsti invaliditeta djeteta (ili roditelja) – oštećenju funkcionalnih sposobnosti Zavoda za vještačenje, profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba s invaliditetom,
- Presliku dokumenta kojom se potvrđuje status samohranog roditelja ili roditelja jedno roditeljske obitelji: (pravomoćna presuda o razvodu braka, rodni list djeteta ne stariji od 3 mjeseca, odluka o roditeljskoj skrbi, izvod iz matice umrlih za drugog roditelja, uvjerenje nadležnog Centra za socijalnu skrb o privremenom uzdržavanju ili druga isprava kojom se dokazuje **da roditelj sam skrbi** i uzdržava dijete)
- Presliku rješenja da je dijete u udomiteljskoj obitelji ako se nalazi u toj obitelji,
- Presliku rješenja o doplatku za djecu ili rješenja roditelja korisnika zajamčene minimlanske naknade
- Obitelji s troje i više djece – za svako dijete preslika rodnog lista ili izvoda iz matice rođenih

### **III. NAČIN OSTVARIVANJA PREDNOSTI**

**Način ostvarivanja prednosti pri upisu reguliran je čl. 11., čl. 12, čl. 13., čl. 14., čl. 15., čl. 16., čl. 17. i čl. 18. Pravilnika o upisu, te su roditelji dužni priložiti svu potrebnu dokumentaciju kojom dokazuju svoje pravo:**

- za dijete roditelja invalida Domovinskog rata – *Rješenje o statusu invalida Domovinskog rata* ili potvrda nadležnog tijela
- za dijete s teškoćama u razvoju – *Rješenje /nalaz i mišljenje centra za socijalnu skrb, medicinsku dokumentaciju*
- za dijete zaposlenih roditelja – *Elektronički zapis Zavoda za mirovinsko osiguranje*
- za dijete roditelja na redovnom školovanju - *Potvrda o statusu redovitog studenta/učenika*
- za dijete samohranog roditelja – *Smrtni list za preminulog roditelja* ili *Rješenje centra za socijalnu skrb da sam uzdržava dijete*
- za dijete uzeto na uzdržavanje – *Rješenje/potvrda centra za socijalnu skrb*

- za dijete iz obitelji s troje ili više malodobne djece – za svako dijete *preslika rodnog lista ili izvadak iz matice rođenih*
- za dijete samohranog roditelja ili roditelja jedno roditeljske obitelji - *pravomoćna presuda o razvodu braka*, rodni list djeteta ne stariji od 3 mjeseca, *Odluka o roditeljskoj skrbi*, izvod iz matice umrlih za drugog roditelja, uvjerenje nadležnog Centra za socijalnu skrb o privremenom uzdržavanju ili druga isprava kojom se dokazuje da roditelj sam skrbi i uzdržava dijete
- za dijete u udomiteljskoj obitelji - *preslika rješenja*,
- za dijete koje prima doplatku za djecu - *Rješenje o doplatku za djecu, ili Rješenje roditelja korisnika zajamčene minimalne naknade*,
- za dijete koje ima specifične/razvojne i/ili zdravstven poteškoće – relevantna dokumentacija za utvrđivanje navedenih potreba i statusa djeteta, Preporuka ili *Rješenje ovlaštene službe za djecu s teškoćama u razvoju, medicinska dokumentacija*

#### IV. NAČIN PROVOĐENJA UPISA

Zahtjev za upis sa kompletnom dokumentacijom predaje se Vrtiću u obliku:

1. **Fizičke dostave**, popunjen Zahtjev s dokumentacijom predati u matični objekt u Poličniku (Ul. Petra Krešimira IV. 2., 23241 Poličnik) u vremenu od **8 – 12 sati** tijekom radnih dana upisa (od ponedjeljka do petka).
2. **Poštom** na adresu: *Dječji vrtić „Zvončić“, Ulica Petra Krešimira IV.2., 23241 Poličnik*, s naznakom „*Dokumentacija za upis*“
3. **E-mailom**: [upisi.vrtic2021@gmail.com](mailto:upisi.vrtic2021@gmail.com). Prijave elektroničkim putem uvažavat će se samo onda ukoliko je **kompletna dokumentacija za upis uredno skenirana i poslana u jednom mailu!** Ukoliko priložena dokumentacija bude nepregledna (priložena u obliku fotografije i sl.) te slana u više poruka **neće se razmatrati**.

**Roditelj odnosno skrbnik koji po prvi put prijavljuje dijete dužan je u upisnom roku predati Zahtjev s potpunom dokumentacijom.**

Roditelji /skrbnici koji su predali dokumentaciju u prethodnom upisnom roku i nalaze se na listi čekanja, nisu obavezni predavati svu novu upisnu dokumentaciju, no u obvezi su dostaviti **novi Zahtjev za upis** uz *naznaku da se ostala dokumentacija već nalazi u vrtiću*. Ukoliko u prethodnom upisnom roku nisu dostavili dokaze o činjenicama bitnim za ostvarivanje prednosti pri upisu a u međuvremenu su ih ostvarili također su dužni priložiti novom Zahtjevu za upis.

Dječji vrtić zadržava pravo provjere točnosti podataka i pravo rasporeda i formiranja odgojnih skupina po objektima. Komisija za upis djece objavit će rezultate u roku od mjesec dana po isteku roka za podnošenje Zahtjeva.

**NAPOMENA: dosadašnji korisnici čija su djeca upisana u Vrtić i nastavljaju koristiti usluge Vrtića, dužni su podmiriti SVA dugovanja do kraja upisnog roka ili u protivnom neće moći nastaviti koristiti usluge Vrtića.**

**Komisija za Upis u suradnji s Upravnim vijećem formirat će odgojne skupine sukladno karticama korisnika, na kojima je razvidno podmirenje usluga vrtića.**

## **V. IZNOSI NADOKNADA ZA USLUGE VRTIĆA PO KATEGORIJAMA**

Iznosi za plaćanje usluga ovisno o vrsti i trajanju programa regulirani su čl. 4 i čl. 5. u *Mjerilima o plaćanju vrtića* (<https://www.dv-zvonic.hr/dokumentacija/opci-akti-vrtica/>) koje donosi osnivač Dječjeg vrtića.

## **VI. REZULTATI UPISA**

Temeljem Riješena o upisu djece u Dječji vrtić „Zvončić“, rezultati upisa objavit će se najkasnije 30 dana po isteku roka za podnošenje prijave, na službenim stranicama Vrtića (<https://www.dv-zvonic.hr/upisi/>), te na oglasnim pločama matičnog i područnih objekata Vrtića.

KLASA: 601-04/24-03/01  
URBROJ: 2198-6-5-24-4-1  
Poličnik, 22. travnja 2024. godine

Predsjednik Upravnog vijeća  
*Roberto Surać*