



Ul. Petra Krešimira IV. 2.

23241 Poličnik

KLASA: 035-02/26-01/1

URBROJ: 2198-6-5-1-26-1

Poličnik, 8. siječnja 2026. godine

Na temelju članka 25. stavka 1. Uredbe o uredskom poslovanju (NN 75/21) i članka 2. Naputka o brojčanim oznakama pismena te sadržaju evidencija uredskog poslovanja (NN 132/21), te čl. 56. Statuta Dječjeg vrtića "Zvončić", ravnateljica Vrtića donosi sljedeći:

PLAN KLASIFIKACIJSKIH OZNAKA I BROJČANIH OZNAKA STVARATELJA I PRIMATELJA AKATA DJEČJEG VRTIĆA "ZVONČIĆ" ZA 2026. GODINU

Članak 1.

Ovim Planom klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja akata utvrđuju se klasifikacijske oznake akata koji se mogu pojaviti u radu Dječjeg vrtića "Zvončić".

Članak 2.

Sastavni dio ovog Plana su i brojčane oznake unutarnjih ustrojstvenih jedinica Dječjeg vrtića.

Članak 3.

Klasifikacijske oznake akata prema njihovom sadržaju i obliku utvrđuju se na sljedeći način:

0 DRŽAVA I DRUŠTVO, USTROJSTVO DRŽAVNE VLASTI I UPRAVA

00 Država i društvo

008 Informiranje

008-01/26-01 Općenito-Pristup informacijama

008-02/26-01 Javno informiranje

008-03/26-01 Delegatsko informiranje

008-04/26-01 Ostalo (lokalno informiranje)

009 Zaštita osobnih podataka

009-01/26-01 Općenito

009-02/26-01 Praćenje i provedba propisa o zaštiti osobnih podataka

009-03/26-01 Imenovanje službenika za zaštitu osobnih podataka

03 Upravno poslovanje

030 Organizacija, metode i tehnike rada

030-01/26-01 Organizacija rada i radni procesi

030-02/26-01 Telekomunikacijska oprema

030-03/26-01 Organizacija i oprema radnih prostorija

031 Prijamne službe, službe tjelesne zaštite i druge usluge, tehnički i pomoćni poslovi,

oznake i obavijesti

- 031-01/26-01 natpisne i oglasne ploče
- 031-02/26-01 prijemne službe
- 031-03/26-01 pomoćno-tehničke službe
- 031-04/26-01 usluge čišćenja i održavanja
- 031-05/26-01 poštanske usluge
- 031-06/26-01 tjelesna zaštita
- 031-07/26-01 ugostiteljske usluge
- 031-08/26-01 ostalo

032 Informacijsko-dokumentacijsko poslovanje

- 032-04 /26-01 Organizacija i poslovanje
- 032-05 /26-01 stručni časopisi i druga stručna literature

034 Upravni postupak i upravni spor

- 034-01/26-01 općenito
- 034-02/26-01 opći upravni postupak
- 034-03/26-01 posebni upravni postupci
- 034-04/26-01 izdavanje potvrda i mišljenja
- 034-04/26-02 Rješenje o upisu
- 034-04/26-03 Rješenje o ispisu
- 034-04/26-04 izvještaji o stanju rješavanja upravnih stvari

035 Uredsko poslovanje

- 035-01/26-01 uredsko poslovanje-općenito
- 035-02/26-01 Plan klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka
- 035-03/26-01 Postupanje s pismenima
- 035-04/26-01 evidencije i obrasci
- 035-05/26-01 oblik, sadržaj i način izrade pismena

036 Upravljanje dokumentarnim gradivom

- 036-01/26-01 Čuvanje, zaštita, obrada, vrednovanje, odabiranje, pretvorba i korištenje
- 036-02/26-01 Izlučivanje dokumentarnog gradiva
- 036-03/26-01 Predaja arhivskog gradiva nadležnom arhivu

037 Ovjere

- 037-02/26-01 ovjere rukopisa, potpisa

038 Pečati, žigovi i štambilji

- 038-01/26-01 pečati, žigovi i štambilji – općenito
- 038-02/26-01 odobrenje za izradu pečata i žigova s grbom RH

05 Predstavke, molbe, prijedlozi i pritužbe**052 Ostale predstavke i pritužbe**

- 052-01/26-01 predstavke i pritužbe – općenito
- 052-02/26-01 pojedinačni predmeti

053 Molbe i prijedlozi

- 053-01/26-01 molbe i prijedlozi-općenito
- 053-02/26-01 pojedinačni predmeti

06 Odlikovanja, javne nagrade i priznanja – općenito

061 Javne nagrade i priznanja

- 061-01/26-01 javne nagrade i priznanja – općenito
- 061-03/26-01 za znanstveno-istraživački rad
- 061-06/26-01 ostale nagrade i priznanja

1 RAD I RADNI ODNOSI

10 Zapošljavanje

103 Usmjeravanje u zanimanja

- 103-01/26-01 općenito (stažiranje..)
- 103-02/26-01 profesionalna orijentacija
- 103-03/26-01 prekvalifikacija
- 103-04/26-01 dokvalifikacija
- 103-05/26-01 ostalo

11 Radni odnosi

112 Zasnivanje i prestanak radnog odnosa, ugovor o djelu

- 112-01/26-01 radni odnosi – općenito (natječaji...)
- 112-01/26-02 zamolbe
- 112-01/26-03 potvrda o radnom odnosu
- 112-01/26-04 prestanak radog odnosa
- 112-02/26-01 ugovori o radu na neodređeno vrijeme
 - 02 Prestanak radnog odnosa na neodređeno vrijeme
- 112-03/26-01 ugovori o radu na određeno vrijeme
 - 02 Prestanak radnog odnosa na određeno vrijeme
- 112-04/26-01 ugovori o djelu (vanjski suradnici)
- 112-05/26-01 ugovori o autorskom djelu
- 112-06/26-01 ugovor o stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa
- 112-07/26-01 ugovori o volontiranju

113 Radno vrijeme, odmori, dopusti i bolovanja

- 113-01/26-01 dopusti, bolovanja i radno vrijeme – općenito
- 113-02/26-01 radno vrijeme
- 113-03/26-01 godišnji odmori
- 113-04/26-01 dopusti
- 113-05/26-01 bolovanja

114 Radni sporovi, materijalna i disciplinska odgovornost

- 114-01/26-01 općenito
- 114-02/26-01 radni sporovi
- 114-04/26-01 disciplinska odgovornost i postupak
- 114-05/26-01 materijalna odgovornost

115 Zaštita na radu

- 115-01/26-01 zaštita na radu-općenito
- 115-02/26-01 ozljede na radu-općenito
- 115-03/26-01 posebna zaštita djece
- 115-04/26-01 zaštitna sredstva

117 Radni staž

117-01/26-01 radni staž, općenito

117-04/26-01 utvrđivanje radnog staža

119 Upravljanje ljudskim potencijalima, ocjenjivanje i ostalo

119-01/26-01 općenito

119-03/26-01 kadrovske evidencije

12 Plaće

120 Stjecanje plaće

120-01/26-01 utvrđivanje plaće, raspoređivanje i raspodjela plaća

120-02/26-01 dodaci na plaću

121 Ostala primanja po osnovi rada

121-01/26-01 ostala primanja-općenito (nagrada za radne rezultate..)

121-02/26-01 dnevnice

121-05/26-01 naknada za prijevoz

121-07/26-01 regres

121-09/26-01 pomoć u slučaju smrti

121-10/26-01 jubilarne nagrade

121-11/26-01 otpremnine

121-12/26-01 autorski ugovori

121-13/26-01 nagrade

121-14/26-01 radna odijela i druga zaštitna sredstva

121-15/26-01 ostalo (uskrsnica, božićnica, darovi za djecu..)

13 Stručno usavršavanje i osposobljavanje

130 Tečajevi, savjetovanja i stručna putovanja

130-01/26-01 općenito

130-02/26-01 tečajevi

130-03/26-01 seminari

130-04/26-01 stručna putovanja

130-05/26-01 kongresi i simpoziji

131 Specijalizacije i druga stručna usavršavanja

131-01/26-01 specijalizacije i stručna usavršavanja-općenito

131-02/26-01 specijalizacije

133 Državni, stručni i pravosudni ispiti

133-01/26-01 stručni ispiti

134 Stručni i akademski nazivi i akademski stupanj

134-02/26-01 stručni nazivi

14 Mirovinsko i invalidsko osiguranje

140 Mirovinsko osiguranje

140-01/26-01 mirovinsko osiguranje-općenito

140-02/26-01 starosna mirovina

141 Invalidsko osiguranje

141-02/26-01 invalidska mirovina

2 UNUTARNJI POSLOVI

24 Sustav civilne zaštite

245 Zaštita od požara i eksplozija

245-01/26-01 općenito

245-02/26-01 zaštita od požara

3 GOSPODARSTVO

30 Gospodarski sustav i ekonomska politika

303 Gospodarska suradnja

303-01/26-01 općenito

303-02/26-01 gospodarska suradnja-RH

303-03/26-01 gospodarska suradnja s inozemstvom

34 Promet i komunikacije

344 Elektroničke komunikacije i poštanske usluge

344-02/26-01 poštanski promet

344-03/26-01 telefonski promet

35 Prostorno uređenje i zaštita čovjekove okoline

351 Zaštita okoliša

351-01/26-01 općenito

351-02/26-01 mjere zaštite čovjekove okoline

351-03/26-01 studije utjecaja na okolinu

36 Graditeljstvo i komunalni poslovi

360 Poslovi u graditeljstvu

360-01/26-01 građevinski poslovi-općenito

361 Gradnja građevine i obnova

361-03/26-01 građevinska dozvola

363 Komunalni poslovi

363-03/26-01 komunalna naknada

37 Stambeno gospodarstvo i stambeni odnosi

372 Poslovni prostor

372-01/26-01 poslovni prostor-općenito

372-03/26-01 najam i zakup

38 Gospodarska događanja, promidžba i marketing, tehnološki razvoj, intelektualno vlasništvo, standardi i tehnički normativi

381 Tehnološki razvoj

381-01/26-01 tehnološki razvoj – općenito

381-02/26-01 strategija tehnološkog razvoja

381-03/26-01 izumi i inovacije

4 FINACIJE

40 Općenito

400 Financijsko-planski dokumenti

400-01/26-01 finansijsko-planski dokumenti-općenito
400-02/26-01 finansijski planovi
400-03/26-01 predračuni
400-04/26-01 periodični obračuni
400-05/26-01 završni računi
400-06/26-01 proračuni
400-07/26-01 bilance
400-08/26-01 plan nabave

401 Knjigovodstveno – računovodstveno poslovanje

401-02/26-01 knjigovodstvene evidencije
401-03/26-01 računi
401-04/26-01 kontni plan

402 Financiranje

402-01/26-01 financiranje-općenito
402-03/26-01 financiranje djelatnosti fakulteta
402-06/26-01 refundacije
402-07/26-01 sufinanciranje
402-08/26-01 financije iz proračuna
402-09/26-01 fondovi

403 Kreditiranje

403-01/26-01 kreditiranje-općenito
403-03/26-01 jamstva
403-05/26-01 potraživanje

406 Upravljanje imovinom i nabava imovine

406-01/26-01 upravljanje imovinom-općenito
406-03/26-01 osnovna sredstva
406-06/26-01 inventar
406-07/26-01 obvezni odnosi
406-08/26-01 inventure
406-09/26-01 javna nabava

42 Javni rashodi

420 Regresi, premije i kompenzacije
420-02/26-01 regresi
420-04/26-01 kompenzacije

421 Donacija, subvencija i humanitarna pomoć i ostalo

421-01/26-01 općenito
421-02/26-01 donacija

45 Novčani i kreditni sustav

453 Poslovi osiguranja

453-01/26-01 općenito
453-02/26-01 osiguranje (imovine, djece i radnika)

5 ZDRAVSTVO I SOCIJALNA ZAŠTITA

50 Zdravstvena zaštita i zdravstveno osiguranje

502 Prava iz zdravstvenog osiguranja

502-01/26-01 općenito

502-03/26-01 nesreća na poslu

502-06/26-01 naknada plaće za vrijeme rodiljnog dopusta i produženje

6 OBRAZOVANJE, ZNANOST, KULTURA, SPORT I RAZVOJ DIGITALNOG DRUŠTVA

60 Obrazovanje

601 Predškolski odgoj

601-01/26-01 općenito

601-02/26-01 ustanove predškolskog odgoja

601-03/26-01 opći akti

601-04/26-01 Upravna vijeća

601-04/26-02 Odgojiteljska vijeća

601-04/26-03 Upisi djece i dokumentacija za upis (Zahtjev za upis)

601-04/26-04 Ispisi djece i dokumentacija za ispis (Zahtjev za ispis)

601-04/26-05 Ugovori s korisnicima

601-04/26-06 Odluke ravnatelja

601-04/26-07 prijedlozi, zamolbe ravnatelja

601-04/26-08 Godišnji plan i program rada vrtića

601-04/26-09 Izvješće o radu vrtića

601-04/26-10 Izvješće odgojitelja

601-04/26-11 Kurikulum

601-04/26-12 Postupci javne nabave, dokumentacija i ugovori

601-04/26-13 Postupci bagatelne nabave, dokumentacija i ugovori

601-04/26-14 Izdavanje uvjerenja i potvrda (zaposlenici)

601-04/26-15 Izdavanje potvrda i mišljenja (djeca)

601-04/26-16 Rješenje o godišnjem zaduženju djelatnika

604 Stipendiranje

604-01/26-01 Općenito

604-02/26-01 Stipendije i krediti

604-04/26-01 Međunarodne stipendije

64 Znanost

640 Znanstveno-istraživački potencijali-općenito

640-03/26-01 znanstveni kadrovi

640-04/26-01 znanstvena oprema

640-06/26-01 ostalo

641 Znanstvena istraživanja

641-01/26-01 općenito

641-02/26-01 znanstvena istraživanja po područjima

641-03/26-01 poticanje znanstvenih istraživanja

641-04/26-01 ostalo

643 Znanstveno usavršavanje

643-01/26-01 znanstveno usavršavanje-općenito

643-02/26-01 poslijediplomski studij

643-03/26-01 doktorat znanosti

643-04/26-01 znanstveno usavršavanje-ostalo

65 Informatika i digitalno društvo

650 Općenito

650-01/26-01 Informatika-općenito

650-02/26-01 informatička oprema

650-04/26-01 informacijske tehnologije

7 PRAVOSUĐE

74 Ostalo

740 Općenito

740-02/26-01 kazneno pravo

740-11/26-01 ovršni postupak

740-12/26-01 uknjižba nekretnina

740-13/26-01 upis u sudski registar

94 Imovinsko-pravni poslovi

940 Evidencije nekretnina u vlasništvu

940-01/26-01 evidencija nekretnina u vlasništvu-općenito

95 Statistika

953 Demografska i društvena statistika

953-03/26-01 statistika rada

953-06/26-01 statistika obrazovanja i znanstvenog rada

954 Poslovna statistika

954-03/26-01 statistika financiranja i investicija

957 Statistički podaci

957-01/26-01 statistička i anketna istraživanja u području odgoja, obrazovanja i predškolskog odgoja

97 Europska unija

970 Europska unija

970-01/26-01 Projekti

970-02/26-01 Projektno financiranje

Članak 4.

Dječjem vrtiću "Zvončić" dodijeljena je brojčana oznaka stvaratelja i primatelja akta:

2198-6-5

Brojčane oznake unutarnjih ustrojstvenih jedinica su:

- | | | |
|------------------|-----------|-----------------------------|
| 2198-6-5- | 01 | Ravnatelj |
| | 02 | Tajništvo |
| | 03 | Računovodstvo |
| | 04 | Upravno vijeće |
| | 05 | Stručni tim |
| | 06 | Komisija za upis |
| | 07 | Odgojiteljsko vijeće |

Članak 5.

Plan klasifikacijskih i brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja akata primjenjivat će se od 1. siječnja 2026. godine.

Ovaj plan će se oglasiti na oglasnoj ploči i web stranici vrtića.

RAVNATELJICA
Andrijana Lončar Surić

